

Smernica o ochrane osobných údajov

Dátum poslednej zmeny smernice: streda, 23. mája, 2018

I.

Úvodné ustanovenia

Táto smernica nastavuje princípy ochrany získaných osobných údajov.

DeutschMann Internationale Spedition s.r.o. sa touto smernicou zaväzuje dodržiavať všeobecnú ochranu osobných údajov platnú od 25. 5. 2018, podľa nariadenia Európskej komisie 679 / 2016, tzv. GDPR (ďalej len GDPR), zákona o ochrane osobných údajov 18/2018 a vnútroštátnych právnych predpisov s ním súvisiacich.

Ďalej sa DeutschMann Internationale Spedition s.r.o. zaväzuje vykonávať také kroky, aby bola stále v súlade s GDPR a vnútroštátnymi predpismi s ním súvisiacimi.

II.

Definícia pojmov

Subjekt údajov – je fyzická osoba, ku ktorej sa osobné údaje vzťahujú. táto osoba je identifikovaná alebo na základe údajov (napr. meno, identifikačné číslo, lokačné údaje, sieťový identifikátor alebo jeden či viac zvláštnych prvkov fyzickej, fyziologickej, genetickej, psychickej, ekonomickej, kultúrnej alebo spoločenskej identity tejto fyzickej osoby) identifikovateľná.

Osobný údaj – je akýkoľvek údaj slúžiaci na jednoznačnú identifikáciu konkrétnej fyzickej osoby.

Citlivý údaj – je zvláštna kategória osobného údajov vypovedajúca o národnostnom, rasovom alebo etnickom pôvode, politických názoroch, členstve v odboroch, náboženstve a filozofickom presvedčení, biometrických a genetických informáciách, zdravotnom stave a sexuálnom živote subjektu údajov.

Prevádzkovateľ – je subjekt (podnikajúca fyzická alebo právnická osoba, orgán verejnej moci alebo iný subjekt), ktorý určuje účely a prostriedky spracovania osobných údajov, získava a ďalej spracováva osobné údaje fyzických osôb a zodpovedá za spracovanie. Spracovaním môže poveriť Sprostredkovateľa, ak tak stanoví zákon.

Sprostredkovateľ – je iný subjekt odlišný od Prevádzkovateľa, ktorý spracováva osobné údaje fyzických osôb pre Prevádzkovateľa na základe vopred dojednaného účelu, činí tak na základe zákona alebo poverenia prevádzkovateľa.

Príjemca – je fyzická alebo právnická osoba alebo iný subjekt, ktorá prijíma poskytnuté osobné údaje na vopred dojednaný účel, tieto údaje ďalej nijako nespracováva. Orgán verejnej moci, ktorý získava osobné údaje v rámci svojich vyšetrovacích právomocí, nie je považovaný za príjemcu, jeho postup pri spracovaní však musí byť v súlade s platnými pravidlami na ochranu osobných údajov podľa účelu spracovania.

Umiestnenie – je fyzické úložisko, kde sú uložené osobné dáta (napr. šanón, skriňa, rack)

Právny titul – je právny základ, vymenovaný v GDPR, na základe ktorého fyzická alebo právnická osoba, orgán verejnej moci alebo iný subjekt eviduje osobné údaje.

Účel spracovania – je zdôvodnenie, prečo sú osobné údaje vyžadované a že budú využívané len na takto definovaný účel.

Doba spracovania – je doba, po ktorú evidujeme konkrétne osobné údaje, táto doba má byť primeraná, ak nie je stanovená zákonom.

Minimalizácia osobných údajov – je proces, ktorý vedie k tomu, aby prevádzkovateľ požadoval len také osobné údaje, ktoré sú nutné na výkon jeho činnosti.

Obmedzenie spracovania – je vytvorenie takého stavu, pri ktorom je osobný údaj určitú dobu neprístupný a nemožno ho inak spracovávať.

Likvidácia osobných údajov – je nenávratné zničenie osobných údajov

III.

Práva a povinnosti

1. Naša organizácia nomenovala zodpovednú osobu (DPO).
2. Právo pracovať s osobnými údajmi majú len poverení pracovníci DeutschMann Internationale Spedition s.r.o.
3. Poverenými pracovníkmi sú: Zuzana Kmecová, Ivana Nováková, Ladislava Kostunová, Daniel Poništ
4. Poverení pracovníci sa zaväzujú, že budú dodržiavať zásady ochrany osobných údajov a tými sú:
 - a. Informovať subjekt údajov o jeho právach a povinnostiach prevádzkovateľa
 - b. Informovať subjekt údajov o stanovenom právnom titule, účele spracovania a dobe spracovania jeho osobných údajov
 - c. Požadovať len také osobné údaje, ktoré sú nutné na výkon ich činnosti
 - d. Evidovať osobné údaje len na určených dokumentoch a v určených systémoch
 - e. Neodovzdávať žiadne osobné údaje neoprávneným osobám
5. Spoločnosť sa zaväzuje nakladať s osobnými údajmi len vo vhodne zabezpečených budovách a miestnostiach.
Vhodne zabezpečenými budovami a miestnosťami sú:
 - **DeutschMann Trebišov** s miestnosťami Akadémia, Alcatraz, Centrálny príjem, FA oddelenie, Recepcia, Serverovňa 1, Serverovňa 2
6. Pri opustení miestnosti, kde sa nachádzajú osobné údaje, je poverený pracovník povinný zabezpečiť jednotlivé umiestnenia a miestnosť proti vniknutiu neoprávnených osôb.
7. Tlačené dokumenty a zariadenia IT, ktoré obsahujú osobné údaje a s ktorými sa aktuálne nepracuje, musia poverení pracovníci ukladať do na to určených úložísk.
Týmito úložiskami sú: Skriňa 1, Racková skriňa 1, Racková skriňa 2, Racková skriňa 3, Racková skriňa 4, Racková skriňa 5, Racková skriňa 6
8. Každé zariadenie IT, na ktorom sa pracuje s osobnými údajmi musí byť vhodne zabezpečené, a to minimálne dostatočne zabezpečené alebo fyzicky i elektronicky zabezpečené, aby nedochádzalo k úniku dát.
Vhodne zabezpečenými zariadeniami IT sú: Dátové úložisko MacPro OWC Thunderbay.
9. Pri opustení pracoviska je poverený pracovník povinný zabezpečiť zariadenie IT, a to uzamknutím obrazovky s následným vyžadovaním hesla, prípadne tiež vypnutím daného zariadenia.
10. Dáta s osobnými údajmi sa DeutschMann Internationale Spedition s.r.o. zaväzuje pravidelne zálohovať. DeutschMann Internationale Spedition s.r.o. zálohuje dáta pravidelne na nasledujúce zálohovacie zariadenia: OWC Thunderbay 2 diskové pole, OWC Diskové pole
11. DeutschMann Internationale Spedition s.r.o. prevádzkuje webové stránky www.deutschmann.sk, na ktoré sa zaväzuje vložiť informáciu o spracovaní cookies, zásady spracovania osobných údajov na webových stránkach a právach subjektu údajov, prípadne vybaviť tie miesta, kde dochádza ku zberu osobných údajov, informatívnou povinnosťou.

12. DeutschMann Internationale Spedition s.r.o. sa zaväzuje vybaviť každý dokument a formulár, na ktorom začína spracovanie osobných údajov fyzickej osoby doplniť informatívnym dodatkom o spracovaní osobných údajov s odkazom na plné znenie Zásad spracovania osobných údajov.
13. DeutschMann Internationale Spedition s.r.o. prevádzkuje nasledujúce informačné systémy, v ktorých eviduje osobné údaje. Filemaker. Všetky tieto informačné systémy musia byť zabezpečené prístupovými právami a vhodne zabezpečené proti neoprávnenému zneužitiu a prístupu.
14. Všetky informačné systémy musia byť zálohované a zálohy musia byť uložené na zabezpečených miestach.
15. Každý dokument obsahujúci osobné údaje musí mať určený právny titul, účel spracovania a dobu spracovania. DeutschMann Internationale Spedition s.r.o. eviduje osobné údaje na základe nasledujúcich právnych titulov: Plnenie zmluvy, Zákonná povinnosť, Oprávnený záujem, Z titulu úradnej moci, Životne dôležitý záujem, Súhlas, Výslovný súhlas.
16. DeutschMann Internationale Spedition s.r.o. pracuje pre svoju činnosť s nasledujúcimi osobnými údajmi: Meno a Priezvisko, Rodné číslo, Telefon, Číslo zamestnanca, Email, Číslo občianskeho preukazu, Dátum narodenia, Záznam kamerového systému - audio, video, fotografie, Adresa, dátum narodenia, Číslo účtu, DIČ fyzickej osoby, Konfekčná veľkosť, Pohlavie, Fotografie, audio, video, Adresa, Číslo bankovního účtu, Prijmení, Jméno a příjmení osoby, na kterou žádáme slevu, Rodné číslo osoby, na kerou žádáme slevu.
17. DeutschMann Internationale Spedition s.r.o. môže odovzdávať osobné údaje svojim zmluvným partnerom (sprostredkovateľom). Týmito sprostredkovateľmi sú: Korufin, s.r.o., Great Choice s.r.o., Respect Slovakia, s.r.o., Zuzana Kmecová, Lýdia Takáčová RNDr., Horváth Marek Ing. - ADM, Ivana Fazekašová. Takto odovzdávané osobné údaje sú definované v rozsahu záznamov o spracovaní osobných údajov.
18. Organizácia je povinná dohodnúť s týmito sprostredkovateľmi dodatok k zmluve, prípadne zmluvu o zaobchádzaní s odovzdávanými osobnými údajmi v zmysle ochrany osobných údajov a vykonávať prípadnú kontrolu dodržiavania zásad ochrany osobných údajov pri týchto sprostredkovateľoch.
19. DeutschMann Internationale Spedition s.r.o. môže odovzdávať osobné údaje tiež príjemcom. Týmito príjemcami sú: PM trade & commercial s.r.o., Korufin s.r.o., ADM , Lýdia Takáčová RNDr., Respect Slovakia, s.r.o.. Takto odovzdávané osobné údaje sú definované v rozsahu záznamov o spracovaní osobných údajov.
20. Ako bezpečnú formu odovzdávania osobných údajov DeutschMann Internationale Spedition s.r.o. zvolila nasledujúce možnosti: Odovzdanie prebieha v mieste organizácie, Pracovný e-mail, Doporučený list, Dátový nosič.
21. DeutschMann Internationale Spedition s.r.o. sa zaväzuje po uplynutí doby spracovania osobných údajov vykonať likvidáciu osobných údajov.
22. DeutschMann Internationale Spedition s.r.o. sa zaväzuje vykonávať pravidelné školenia poverených pracovníkov, aspoň 1x ročne.

23. DeutschMann Internationale Spedition s.r.o. sa zaväzuje vykonávať kontrolu dodržiavania pravidiel ochrany osobných údajov, aspoň 1x ročne, reagovať na zistenia a hrozby, vykonávať optimalizáciu procesu spracovania, uchovania a zabezpečenia osobných údajov a zaznamenávať zmeny.
24. DeutschMann Internationale Spedition s.r.o. sa zaväzuje viesť evidenciu o požiadavkách na výmaz, opravu a o námietkach proti spracovaniu. Ďalej sa zaväzuje viesť evidenciu písomností týkajúcich sa reakcií a odpovedí na spracovanie osobných údajov fyzických osôb.
25. DeutschMann Internationale Spedition s.r.o. sa zaväzuje viesť evidenciu bezpečnostných incidentov a nápravných opatrení. V prípade, že by malo dôjsť, prípadne dôjde k vážnemu bezpečnostnému incidentu, upovedomí každý zamestnanec, ktorý zistí takú skutočnosť, zodpovednú osobu organizácie, ktorá má na starosti ochranu osobných údajov v organizácii.
26. Organizácia je v prípade zistenia závažného bezpečnostného incidentu povinná hlásiť každý taký bezpečnostný incident dozornému orgánu najneskôr do 72 hodín od takého zistenia.
27. Každý subjekt údajov, fyzická osoba, má právo na informáciu o evidovaných osobných údajoch o jeho osobe. Ak taká osoba využije svoje právo, postúpi sa táto žiadosť zodpovednej osobe, ktorá zaistí informatívnu povinnosť najneskôr do 30 dní. DeutschMann Internationale Spedition s.r.o. bude prihliadať na primeranosť a početnosť takých žiadostí od rovnakého žiadateľa. O tejto skutočnosti sa vykoná záznam, s udaním dátumu žiadosti, mena žiadateľa, popisu riešenia a s uchovaním následnej prílohy kópie odpovedového listu žiadateľovi pre ďalšiu preukázateľnosť.
28. Subjekt údajov má právo na opravu evidovaných osobných údajov o svojej osobe. Ak dôjde k požiadavke na opravu, bude taká oprava vykonaná s prihliadnutím k ďalším okolnostiam a možnostiam. O tejto skutočnosti sa vykoná dôkazný záznam.
29. Subjekt údajov má právo na výmaz evidovaných osobných údajov, ktoré boli udelené súhlasom alebo výslovným súhlasom, prípadne tých, ktorým vypršala doba na spracovanie, prípadne, ak organizácia uzná, že ich už netreba ďalej spracovávať. O tejto žiadosti a prípadnom výmaze osobného údaja sa vykoná dôkazný záznam s udaním dátumu žiadosti, mena žiadateľa, popisu riešenia a zaistením, že požadovaný údaj bude skutočne vymazaný na budúce spracovanie zo všetkých aktívnych systémov.
30. Subjekt údajov má právo na námietku na spracovanie osobných údajov. Ak námietku podá, je DeutschMann Internationale Spedition s.r.o. povinný vykonať úkony alebo zaviesť opatrenia na obmedzenie spracovania takých osobných údajov. O tejto skutočnosti bude vykonaný dôkazný záznam s dátumom žiadosti, menom žiadateľa a popisom riešenia pre prípadnú kontrolu.

IV.

Sankcie

1. Každému zmluvnému partnerovi alebo subjektu v podobnom právnom vzťahu, ktorý poruší túto smernicu, bude jednorazovo uložená sankcia vo výške 400 €.
2. Každému zmluvnému partnerovi alebo subjektu v podobnom právnom vzťahu, ktorý opakovane, či obzvlášť významným spôsobom poruší túto smernicu bude uložená pokuta vo výške až 2000 €.
3. Voči každému zamestnancovi, ktorý poruší túto smernicu, bude zamestnávateľom vymáhaná náhrada škody, ktorú tým zamestnávateľovi spôsobil, a to za každý jednotlivý prípad a to až do výšky 4,5 násobku priemerného platu.